**郑州师范学院课程考核质量评价表（学院自查用表）**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 学 院 |  | 考试课程 |  | 任课教师 |  |
| 评价指标 | 评价内涵 | 分值 | 得分 |
| 考核管理（20分） | 考核方式、内容、成绩构成等在教学大纲中有明确要求。 | 5 |  |
| 注重过程考核，考核方式、内容与分值构成科学合理。 | 5 |
| 试卷审批程序完整，非试卷考试形式多样、材料完备规范。 | 5 |
| 课程考核成绩按时、按要求录入教务系统。 | 5 |
| 试卷命题（40分） | 试卷命题范围符合教学大纲要求，考核目标能够支撑毕业要求指标点，考试难易度基本合适。 | 5 |  |
| 试卷命题规范，参考答案准确无误，评分标准详实可操作。 | 5 |
| 试卷题型（至少5种）、题量与考试时间相匹配。 | 5 |
| A、B卷重复率低于10%，与前两届试题重复率低于30%。 | 5 |
| 分值标示清楚，分配恰当合理。 | 5 |
| 试题文字表述准确、简洁、无知识信息错误。 | 5 |
| 试卷文字、插图等内容排版规范合理，工整清晰。 | 5 |
| 有体现学生综合分析能力的试题，主、客观试题比例合适。 | 5 |
| 试卷评阅（30分） | 试卷采用流水批改形式，各类签名符合要求。 | 5 |  |
| 评阅使用红色笔批改，评阅标记清晰规范。 | 5 |
| 试卷评阅中改动处有评阅教师与审核教师签名。 | 5 |
| 试卷评分合规合理，计分准确，分项分值与总分准确无误。 | 5 |
| 学生成绩分布科学合理。 | 5 |
| 试卷分析客观、准确、具体、完整；考核目标指向明晰，问题分析系统深入，改进措施合理可行。 | 5 |
| 材料归档（10分） | 材料档案袋首页信息填写完整、准确。 | 5 |  |
| 课程考核档案材料规范齐全，试卷装订规范。 | 5 |
| 总体评价 | 评价得分 |  | 评价等级 |  | A(100-90分) | B(89-80分) | C(79-70分) | D(69-60分) | E(59分及以下) |
| 自查小组意见 |  |
| 专业负责人（签字） |  | 副院长（签字） |  |