

注意：所有报销医疗费的人员均需要开通社会保障卡的金融功能。

序号	办理事项	申报材料
1	定点医疗机构生育后津贴申领（注意：2015年5月1日后生育的微信上传后无需准备纸质材料）	1、结算发票原件； 2、婴儿出生(死亡)医学证明原件及复印件； 3、生育证（服务证）原件及复印件； 4、难产另需提供诊断证明及病例复印件（含病案首页、生产记录、出院小结）； 5、参保人身份证原件。
2	机关全供事业单位定点医疗机构生育后产前检查费申领（注意：2015年5月1日后生育的微信上传后无需准备纸质材料）	1、结算发票原件； 2、婴儿出生(死亡)医学证明原件及复印件； 3、生育证（服务证）原件及复印件； 4、参保人身份证原件。
3	定点医疗机构流产或引产后津贴申领	1、结算发票原件； 2、门诊报销需提供定点医疗机构出具的妊娠终止有关证明或计划生育手术证明，住院报销需提供住院病历复印件（含病案首页、手术记录、出院小结）、出院证或诊断证明； 3、结婚证原件及复印件； 4、参保人身份证原件。
4	非定点生育报销及津贴申领	1、结算发票原件； 2、费用汇总清单； 3、急诊诊断证明； 4、婴儿出生(死亡)医学证明原件及复印件； 5、生育证（服务证）原件及复印件； 6、住院病历复印件(含病案首页、入院记录、手术记录（剖宫产）或生产记录、出院小结)； 7、参保人身份证原件。
5	异地生育报销及津贴申领	1、结算发票原件； 2、婴儿出生(死亡)医学证明原件及复印件； 3、生育证（服务证）原件及复印件； 4、难产另需提供诊断证明及病例复印件（含病案首页、生产记录、出院小结）； 5、手术记录（剖宫产）； 6、参保人身份证原件。
6	男职工无工作配偶生育住院费用申领	1、结算发票原件； 2、婴儿出生(死亡)医学证明原件及复印件； 3、生育证（服务证）原件及复印件； 4、结婚证原件及复印件； 5、手术记录（剖宫产）； 6、男职工单位以及男职工配偶所在村（居）民委员会出具的女方无工作单位证明； 7、参保人及配偶身份证原件。
7	停保女职工生育费用申领	1、结算发票原件； 2、费用汇总清单； 3、婴儿出生(死亡)医学证明原件及复印件； 4、生育证（服务证）原件及复印件； 5、住院病历复印件(含病案首页、手术记录（剖宫产）或生产记录、出院小结)； 6、停保女职工身份证原件。
8	灵活就业人员 或 居民生育费用申领	1、结算发票原件； 2、费用汇总清单； 3、婴儿出生(死亡)医学证明原件及复印件； 4、生育证（服务证）原件及复印件； 5、住院病历复印件(含病案首页、手术记录（剖宫产）或生产记录、出院小结)； 6、参保人身份证原件。