**郑州师范学院2019届本科毕业论文（设计）工作安排**

为进一步规范毕业论文（设计）管理工作，提高毕业论文（设计）质量，现将2019届本科毕业论文（设计）工作安排如下：

1. 准备阶段

2018年9月中旬之前，各学院做好2019届毕业论文（设计）工作计划，并组织召开毕业论文（设计）动员会。

1. 选题、开题阶段

2018年9月中旬至2018年10月底，根据郑州师范学院毕业论文（设计）工作相关规定，各学院开展完成毕业论文（设计）选题工作和开题工作。

1. 撰写阶段

**（一）初稿完成阶段**

2018年11月至2019年1月中旬，学生调研、收集与论文选题相关的文献资料、数据等材料，在指导教师的指导下完成毕业论文（设计）初稿。为加强过程化管理，指导教师在指导学生撰写论文（设计）过程中要认真填写指导教师工作记录。

1. **中期检查阶段**

2019年1月中旬，学院组织开展毕业论文（设计）中期检查工作，检查毕业论文（设计）工作开展情况，必要时重新开题。

1. **定稿完成阶段**

2019年1月中旬至2019年3月中旬，学生在指导教师的指导下严格按照毕业论文（设计）工作相关规定，修改完善毕业论文（设计），形成定稿。

1. 答辩阶段

**（一）资格审核**

2019年3月中旬-2019年4月中旬，各学院通过“Gocheck”检测系统，对学生毕业论文（设计）进行学术不端行为检测，并完成相关答辩资格的审核。

**（二）正式答辩**

2019年4月中旬至2019年5月底，各学院成立学术答辩委员会和答辩小组。答辩小组不得少于3人，且答辩小组人数为奇数。答辩小组围绕答辩学生毕业论文（设计）内容展开提问，并根据答辩情况评定答辩成绩。

1. 总结评优阶段

2019年5月底至2019年6月中旬，各学院对毕业论文（设计）工作进行总结，并根据我校优秀毕业论文（设计）评定办法，评选优秀毕业论文（设计）。各学院优秀毕业论文（设计）数量不超过本院毕业生总数的5%。

1. 材料归档及报送阶段

（一）整理归档

2019年6月中旬至2019年6月底，各学院依据教务处提供的毕业论文（设计）归档目录将本学院的毕业论文（设计）材料进行整理归档，并按照教务处要求报送相关材料。

**（二）材料报送**

2019年6月底前，各学院将以下材料报送教务处：

1.《郑州师范学院2019届本科毕业论文（设计）指导教师情况一览表》；

2.《郑州师范学院2019届本科毕业论文（设计）选题情况一览表》；

3.《郑州师范学院本科优秀优秀毕业论文（设计）选送题目报表》及优秀毕业论文（设计）定稿；

4.《郑州师范学院 2019届本科生毕业论文（设计）信息汇总表》

5.《郑州师范学院本科毕业设计（论文）质量分析报告》；

6.《本科毕业论文（设计）工作总结》。

 教 务 处

 2018年6月15日