郑州师范学院市管干部操办婚丧喜庆事宜报告表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 单 位 |  | | 职 务  （职级） | |  |
| 操办事项 | |  | | | | | |
| 计划操办的时间、地点、动用交通工具数及来源 | | 时 间 | |  | | | |
| 地 点 | |  | | | |
| 动用交通工具数及来源 | |  | | | |
| 计划操办的规模、标准、预计开支（元） | | 办理规模（桌数、人数） | |  | 预计  开支 | 元 | |
| 标 准  （含酒水） | | 元/桌 |
| 计划邀请人员范围及人数 | |  | | | | | |
| 其他需要说明的情况 | |  | | | | | |
| 审 核 意 见 | | 党委（党组）书记：  年 月 日 | | | | | |
| 备注：该表填写时一式三份，开发区、区县（市）纪委监委、各派驻纪检监察组、高校纪委留存一份；报市纪委监委党风政风监督室二份。表格填写不下的，可另附材料说明。报告表与承诺书正反页打印。 | | | | | | | |

承 诺 书

本人将于 年 月 日至 月 日，在

操办 。我将严格落实中央八项规定及其实施细则精神、各级关于党员干部和公职人员操办婚丧喜庆事宜的相关规定，坚持从简、节约办事，自觉执行“十个严禁”，严格控制活动规模，并模范遵守有关纪律要求，自觉接受广大干部群众监督。如有违反，自愿接受组织对我的处理。

承诺人：

年 月 日

郑州师范学院科级干部办理婚庆事宜

报告表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 单 位 | |  | |
| 职 务 |  | | | | |
| 报告事宜 |  | | | | |
| 宴请时间 |  | | | | |
| 宴请地点 |  | | 宴请桌数 | |  |
| 需要说明的情况 |  | | | | |
| 基层单位党  组织意见 | 负责人签字： 党组织印章：  年 月 日 | | | | |
| 备 注 | 此表一式二份，单位党组织、纪委各执一份备案。 | | | | |