河南省高等学校哲学社会科学基础研究重大项目申报书

（2021年度）

|  |  |
| --- | --- |
| 课题名称 |  |
| 首席专家 |  |
| 所在学校(盖章) |  |
| 所在院、系、所 |  |
| 申报日期 | 年 月 日 |

首席专家承诺：

本人对所填报各项内容的真实性负责，保证没有知识产权争议。若填报失实或违反规定，首席专家和所在单位愿承担责任。如获准立项，本人承诺以本《项目申报书》为有约束力的协议，按计划认真开展研究工作，取得预期研究成果。省教育厅有权使用本《项目申报书》中所有数据和资料。

首席专家签名：

年 月 日

一、基本信息表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目名称** | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 主 题 词 | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 学科分类 | |  | | | | | 相关学科 | | | |  | | | | | | |
| 首席专家 | 姓名 |  | | | 性别 | |  | 民族 | | |  | | 出生日期 | | |  | |
| 行政职务 |  | | | 职称 | |  | | | | 最后学位 | |  | | | | |
| 研究专长 |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 办公电话 |  | | | | | | | | 手机号码 | | | |  | | | |
| 电子信箱 |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 课 题 组 成 员 | 姓名 | 性别 | 出生日期 | | | 职称 | | | 研究专长 | | | 学位 | | 工作单位 | | | |
|  |  |  | | |  | | |  | | |  | |  | | | |
|  |  |  | | |  | | |  | | |  | |  | | | |
|  |  |  | | |  | | |  | | |  | |  | | | |
|  |  |  | | |  | | |  | | |  | |  | | | |
|  |  |  | | |  | | |  | | |  | |  | | | |
| 预期最终成果 | |  | | 1. 专著 B.论文 C.研究报告   D.其他（ ） | | | | | | | | | | | 字数  （千字） | |  |

二、研究队伍情况和研究基础

| **1.首席专家情况** | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 专业背景  （毕业学校、院系、时间、学位） | | | |  | | | |
| 近五年以来出国经历  （国家、单位、目的、起止时间） | | | |  | | | |
| **近10年以来作为第一负责人承担与本课题相关的重要项目情况** | | | | | | | |
| 序号 | | 课题名称 | 项目来源（立项号） | | 批准  经费 | 批准  时间 | 是否结项 |
| 1 | |  |  | |  |  |  |
| 2 | |  |  | |  |  |  |
| 3 | |  |  | |  |  |  |
| 4 | |  |  | |  |  |  |
| 5 | |  |  | |  |  |  |
| 6 | |  |  | |  |  |  |
| 7 | |  |  | |  |  |  |
| 8 | |  |  | |  |  |  |
| **近10年以来作为第一署名人发表的与本课题相关的代表性研究成果** | | | | | | | |
| 序号 | 成果名称 | | 出版、发表、提交（鉴定）单位和时间 | | | | |
| 1 |  | |  | | | | |
| 2 |  | |  | | | | |
| 3 |  | |  | | | | |
| 4 |  | |  | | | | |
| 5 |  | |  | | | | |
| 6 |  | |  | | | | |
| 7 |  | |  | | | | |
| 8 |  | |  | | | | |

注：1.承担重点项目情况，纵向课题须报送项目下达通知书，横向课题须报送项目协议书和银行到款单。

2.每项代表性研究成果须报送成果首页并版权页复印件。

| **2.课题组主要成员情况** | | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓  名 |  | | 性  别 |  | 出生  年月 | |  | 职  称 |  | 职  务 |  | |
| 专业背景  （毕业学校、院系、时间、学位） | | |  | | | | | | | | | |
| 近五年以来出国经历（国家、单位、目的、起止时间） | | |  | | | | | | | | | |
| **近10年以来作为第一负责人承担与本课题相关的重要项目情况** | | | | | | | | | | | | |
| 序号 | | 课题名称 | | | | 项目来源（立项号） | | | | 批准  经费 | | 批准  时间 |
| 1 | |  | | | |  | | | |  | |  |
| 2 | |  | | | |  | | | |  | |  |
| 3 | |  | | | |  | | | |  | |  |
| 4 | |  | | | |  | | | |  | |  |
| 5 | |  | | | |  | | | |  | |  |
| **近10年以来作为第一署名人发表的与本课题相关的代表性研究成果** | | | | | | | | | | | | |
| 序号 | | 成果名称 | | | | 出版、发表、提交（鉴定）单位，时间 | | | | | | |
| 1 | |  | | | |  | | | | | | |
| 2 | |  | | | |  | | | | | | |
| 3 | |  | | | |  | | | | | | |
| 4 | |  | | | |  | | | | | | |
| 5 | |  | | | |  | | | | | | |

注：1.本表每个课题不少于3人填写（不包括首席专家）。请自行复制本表之二、之三、……

2.承担重点项目情况，纵向课题须报送项目下达通知书，横向课题须报送项目协议书和银行到款单。

3.每项代表性研究成果须报送成果首页并版权页复印件。

| **3.课题组其他成员情况** | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓 名 | 出生年月 | 职称 | 学位 | 研究专长 | 所 在 单 位 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| **近10年来与本课题相关的主要研究成果** | | | | | | |
|  | | | | | | |

注：1.本表填写表1、表2中的首席专家和课题组主要成员以外的所有课题组成员情况。

2.“与本课题相关的主要研究成果”，不要求提供成果首页并版权页复印件，但须注明出版社、出版时间或刊物名称、刊期。

3.校外课题组成员须提交其亲笔签名或签章的愿意参与此课题研究的意向性信函复印件、传真复印件，E-mail无效。

三、所在单位情况

| **4.课题组所在的院系或研究机构情况** | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| 院系或研究机构名称 |  | | |
| 是否省教育厅人文社会科学重点研究基地 | |  | |
| 相关省级重点学科 |  | 相关学位点 |  |
| 本院系或研究机构与课题相关的研究方向、研究基础，与课题组的关系，可能为该课题研究提供的条件  负责人签章 年 月 日 | | | |

四、课题论证

|  |
| --- |
| **5.本课题的研究意义和价值** |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| **6.本课题的研究现状** |
|  |

|  |
| --- |
| **7.本课题的总体框架、基本内容** |
|  |

|  |
| --- |
| **8.本课题的研究方法、研究手段** |
|  |

|  |
| --- |
| **9.本课题拟突破的重点、难点及主要创新之处** |
|  |

|  |
| --- |
| **10.研究文献资料、数据准备情况等科研条件** |
|  |

五、研究任务分工、研究进度和研究成果

|  |
| --- |
| **11.本课题研究任务分工情况** |
|  |

|  |
| --- |
| **12.本课题计划完成时间及研究进度** |
|  |

|  |
| --- |
| **13.研究成果的形式、完成时间及使用去向（包含中期研究成果和最终研究成果）** |
|  |

六、课题经费预算及用途

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **类 别** | **金 额** | | **经费预算的依据及用途的简要说明** | | |
| 合计 |  | |  | | |
| 图书资料费 |  | |  | | |
| 数据采集费 |  | |  | | |
| 调研差旅费 |  | |  | | |
| 设备购置和使用费 |  | |  | | |
| 会议费 |  | |  | | |
| 咨询费 |  | |  | | |
| 劳务费 |  | |  | | |
| 印刷费 |  | |  | | |
| 管理费 |  | |  | | |
| 其他 |  | |  | | |
| 需要购置的仪器设备清单 | | | | | |
| 名称 | | 数量 | | 金额 | 年度 |
|  | |  | |  |  |
|  | |  | |  |  |
|  | |  | |  |  |
|  | |  | |  |  |
|  | |  | |  |  |
|  | |  | |  |  |
|  | |  | |  |  |

七、其他有关材料

|  |
| --- |
| **14.学校科研管理部门监督措施和意见** |
| 作为学校的科研管理和学科建设的职能部门，为做好协调、监督和指导我校承担的各项课题的研究工作，近年来科研处先后制定了《郑州师范学院科研项目管理办法》、《郑州师范学院纵向科研项目经费管理办法》、《郑州师范学院科研创新基金管理办法（修订）》、《郑州师范学院科研工作条例》、《郑州师范学院学术道德规范》等一系列管理文件，建立了完备的科研项目管理制度体系。同时，学校科研处还建立了与校内其他管理职能部门的沟通机制，通过沟通与协调，为我校承担的科研项目提供良好的内部环境。为切实支持重大项目研究，科研处明确将各重大项目纳入学校总体科研发展规划，把重大项目研究与我校的学科建设、队伍建设和人才培养结合起来，同时在管理上能够及时监督重大项目研究组建立、完善和执行科学规范的内部管理制度；建立检查评价和快速反应机制，及时发现并协调解决项目研究过程中存在的问题和困难。  **该项目（请在此处填写意义），学校同意申报。**  **上述内容可根据情况酌情筛检修改。**  科研管理部门公章  年 月 日 |