附件2

河南省非物质文化遗产科研课题

**申 报 书**

课 题 名 称\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

课 题 负 责 人\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

负责人所在单位\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

填 表 日 期\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

河南省文化和旅游厅

2024年10月

**申报者承诺书**

我承诺对本人填写的各项内容的真实性负责，保证没有知识产权争议。如获准立项，我承诺以本表为有约束力的协议，遵守《中华人民共和国非物质文化遗产法》等法律规章以及河南省文化和旅游厅非物质文化遗产保护的有关规定，按计划认真开展研究工作，取得预期研究成果。河南省文化和旅游厅有权使用本表所有数据和资料。

申报者（签章）：

 年 月 日

**填表说明**

1.课题名称——应准确、简明反映研究内容，最多不超过40个汉字（包括标点符号）。

2.主 题 词——按研究内容设立。最多不超过5个主题词，词与词之间用顿号隔开。

3.课题类别——按所选项填1个字符。例如，选“A类调查、应用类”填“A”；选“B类基础性研究”填“B”。

4.工作单位——按单位公章填写全称。

5.通讯地址——必须包括街（路）名和门牌号，不能以单位名称代替通讯地址。注意填写邮政编码。

6.主要参加者——必须真正参加本课题的研究工作，不含课题负责人。不包括科研管理、财务管理、后勤服务等人员。栏目不够可加附页。

7.预期成果——指最终研究成果形式，例如“专著”“论文”“研究报告”等，可同时填多类。字数以中文千字为单位。

8.格式规范——申报书填写要简洁、规范、准确、清晰，不加附件，适当控制篇幅和字数。各栏除特别规定外，均可以自行加行、加页，请注意保持页面连续性和完整性。

9.报送要求——报送的纸质申报书请用A3纸双面印制，中缝装订。本申报书须报送纸质文本3份，电子版发送至hnswhysyjy@163.com。由推荐单位盖章后统一报送，不接受个人申报。

一、数据表

|  |  |
| --- | --- |
| 课题名称 |   |
| 主题词 |  |
| 课题类别 |  | A.调查、应用类 B.基础性研究 |
| 负责人 |  | 性别 |  | 民族 |  | 出生年月 | 年 月  |
| 行政职务 |  | 专业职务 |  | 研究专长 |  |
| 最后学历 |  | 最后学位 |  | 担任导师 |  |
| 工作单位 |  | 联系电话 |  |
| 通讯地址 |  | 邮政编码 |  |
| 专家推荐（负责人为副高以下职称需提供） | 姓名 | 工作单位 | 职称 | 签名 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 主要参加者 | 姓名 | 性别 | 出生年月 | 研究专长 | 学历 | 学位 | 工作单位及职务 | 签名 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 预 期成 果 |  | **A.**专著**B.**研究报告**C.**论文**D.**电脑软件**E.**其他 | 字数（单位：千字） |  |

二、负责人和课题组成员近五年取得的与本课题有关的研究成果

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **成果名称** | **著作者** | **成果形式** | **发表刊物或出版单位** | **发表出版时间** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

三、负责人担任的研究课题

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **课题名称** | **课题类别** | **批准时间** | **批准单位** | **结项情况** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

四、预期研究成果

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 主要阶段性成果︵限报10项︶ | 序号 | 研究阶段（起止时间） | 阶 段 成 果 名 称 | 成果形式 | 承担人 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 最终研究成果︵限报2项︶ | 序号 | 完成时间 | 最 终 成 果 名 称 | 成果形式 | 预计字数 | 参加人 |
|  |  |  |  |  |  |

五、课题负责人所在单位审核意见

|  |
| --- |
| 1．申报书所填写的内容是否属实；2．课题负责人和参加者的政治素质与业务水平是否适合承担本课题的研究工作；3．本单位能否提供完成本课题所需的时间和条件；4．本单位是否同意承担本课题的管理任务和信誉保证。申报书所填写的内容属实，课题负责人和参加者的政治素质与业务水平适合承担本课题的研究工作，本单位能提供完成本课题所需的时间和条件，本单位同意承担本课题的管理任务和信誉保证。单位负责人签名： 单 位 公 章 年 月 日 |

六、课题推荐单位审核意见

|  |
| --- |
| 同意申报！ 推荐单位公章 年 月 日 |