

# 郑州师范学院体育学院

## 课程目标达成情况评价实施细则

课程目标达成情况评价是毕业要求达成情况的重要依据，是专业认证的核心工作，是教学质量监控的核心内容。

为建立面向产出的课程评价机制，确保课程质量评价工作的规范化、制度化，增强课程目标达成情况评价工作的客观性、

科学性、可操作性，根据《郑州师范学院课程目标达成情况评价实施办法》（校〔2021〕60号），特制定《体育学院课程目标达成情况评价实施细则》。

### 一、体育学院课程目标达成情况评价工作领导小组

组长：陶坚

副组长：王建永、陈 玉、程亚飞、刘 恂

成 员：张旭敏、刘 瑛、常志利、余 洋、李鹏举、  
刘桂芳、陈四海、许 诺

### 二、评价对象

课程目标达成情况的评价对象是体育学院本科各专业培养计划中开设的专业课程（包含必修课和选修课）。

### 三、评价责任人及其承担工作

课程负责人参与专业培养计划修订，负责制定（修订）课程教学大纲。任课教师负责课程目标达成情况评价。课程负责人、系主任和教学院长负责课程目标达成情

况的合理性审核。

#### 四、评价方法

课程目标达成情况评价运用平时成绩、期末测试等方式进行课程学习评价。评价过程为过程性评价，课程考核成绩由“平时成绩”（占\*\*%）和“期末成绩”（占\*\*%）构成。其中，平时成绩包括\*\*、\*\*、\*\*、\*\*组成，分别占比为\*\*%、\*\*%、\*\*%；期末考试采取“闭卷（开卷）”方式进行。

课程考核成绩计算方法：

$$\text{考核成绩} = \text{**}\% \times \text{**} + \text{**}\% \times \text{**} + \text{**}\% \times \text{**} + \text{**}\% \times \text{**} + \text{**}\% \times \text{**}$$

课程目标	考核内容	评价依据
1.		
2.		
3.		
4.		

非考试方式的评价标准（可根据课程特点自己设定表格）：

考核方式	评分标准				
	90-100	80-89	70-79	60-69	0-59
	优	良	中	及格	不及格

课程分目标达成度计算方法：

	平时成绩				期末考试	课程分目标达成评价方法
	考核方式1	考核方式2	.....	考核方式N		
课程目标1					分目标达成度={**×(**分目标成绩/分目标加权总分)+**×(**分目标成绩/分目标加权总分)+**×(**分目标成绩/分目标加	
课程目标2						

课程目标3						权总分)+**×(**分目标成绩/分 目标加权总分)+**×(**分目标 成绩/分
课程 目标4						
合计	100	100	100	100	100	目标加权总分));

## 五、评价流程及评价结果应用

(一) 课程负责人应积极参加培养方案的制订及修订，明确该课程对毕业要求的支撑度，制订课程教学大纲。任课教师依照课程教学大纲开展课程教学及考核工作。

(二) 课程结束后，任课教师出具课程考核方案、内容的相关合理性材料，经课程负责人、系主任和教学院长审核合格后才能开展考核工作。

(三) 课程考核结束后，任课教师负责汇总各教学班的考核数据，根据各考核环节认真确定支撑课程目标达成度的考核点及其权重值并充分说明支撑理由，计算课程目标达成度评价价值；同时采用间接评价法进行分析与总结。任课教师依据课程目标达成度评价结果，认真分析和总结课程教学各环节的实际效果，发现课程教学的短板，拟定课程教学持续改进的方案，撰写《××××课程目标达成度情况分析 & 持续改进报告》，要求《报告》能准确分析课程教学现状，并提出切实可行的持续改进措施，并提交给系主任审核。

(四) 学院各课程负责人、专业负责人、教学副院长依次审核本专业所有课程的目标达成度情况分析 & 持续改进报告，并给出具体的审核意见。对于审核通过的课程，要求课程负责人在下一轮教学中按照拟定的持续改进措施

开展教学活动。对于审核未通过的课程，将由专业负责人组织专业骨干教师协助课程负责人完成该课程目标达成度的评价、分析并拟定持续改进方案。对于连续两次提交审核未通过的课程负责人，教学指导委员会可以更换课程负责人人选。

## 六、评价周期

课程达成度评价周期根据课程实施学期设定，一学年或一学期。

## 七、评价结果及应用

任课教师通过课程目标达成情况评价，找到课程教学短板，进行针对性教学改进，促使课程目标的达成；学院帮助专业根据毕业要求指标点，优化课程目标，调整教学内容，改进教学方法，实现对毕业要求指标点的有效支撑。

八、本办法自印发之日起施行。本办法由教学办公室负责解释。

郑州师范学院体育学院

2021年9月16日

