**附件3：**

**郑州师范学院部门网站上网申请表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **网 站 基 本 信 息** | | | | |
| 网站名称 |  | | 网站域名 | .zznu.edu.cn |
| 网站所属部门 |  | | 网站责任人  （部门领导） |  |
| 网站管理员 |  | | 管理员电话 |  |
| 办公地点 | 校区 楼 层 房间 | | | |
| **部 门 审 批 意 见** | | | | |
| 所属部门  领导意见 | | 主管领导：（签字）  （加盖单位印章）  日期： 年 月 日 | | |
| 宣传部意见 | | 主管领导：（签字）  （加盖单位印章）  日期： 年 月 日 | | |
| 说明 | | 1、凡开设二级部门网站的单位均须填写此申请表。  2、此表由网站管理员填写，报单位领导签字、盖章后递交宣传部审批。  3、此表审批通过后，请和《郑州师范学院部门网站安全管理责任书》、《郑州师范学院部门网站管理员申请表》同时递交网络管理中心。  4、此表处理完毕后，网络管理中心将开出《郑州师范学院部门网站管理权限通知单》，由于该通知单涉及服务器管理权限，请网站管理员亲自领取，并妥善保管。  5、此表由网络管理中心统一存档，请自留复印件。 | | |

郑州师范学院网络管理中心

2015年5月制表