郑州师范学院融媒体工作先进部门

及先进个人评选办法

为进一步推动学校媒体融合，激励内网站及新媒体工作开展，决定对校内网站、新媒体工作先进部门及先进个人进行评选表彰。

**一、评选奖项**

**（一）融媒体工作先进部门**

宣传部结合网站督查情况及各部门、学院网站建设情况进行评选。

**（二）融媒体工作先进个人**

**1.网站工作先进个人**

**（1）评选范围**：

全校各学院、部门负责新闻采编、内容报送、网站维护的教职工。

**（2）申报条件:**

①申报者须以单位进行报送；

②工作认真负责，能够严格依照《郑州师范学院校园网信息发布管理办法》要求进行新闻报送；

③积极向主页新闻提供稿件（参照各部门、院系本年度向学校官方网站主页新闻报送稿件量），且被采用发布（参照各部门、院系本年度在学校官方网站主页新闻上的发稿量）；

④每个部门、院系限推荐1人。

**2. 新媒体工作先进个人**

**（1）评选范围：**

管理、运营在学校进行登记备案的新媒体账号的人员。

**（2）申报条件：**

①申报者须为郑州师范学院在籍教师、学生；

②工作认真、负责，所负责新媒体账号特色突出，具有一定影响力；

③积极支持、参与、配合学校新媒体活动的开展；

④每个新媒体账号主办单位限推荐人选1人。

**3.月度主题活动申报**

新媒体月度主题活动，是学校官方新媒体为加强与校内各单位联系，活跃学校网络文化，设置的特色活动。

①活动申报以自然年度开展，面向校内各院系、部门处室，及学生社团进行征集。最终入选总数原则上不超过12个。每个自然月开展一个主题活动；

②各单位及社团结合自身特点，自行选择月份设计活动方案；

③宣传部新闻中心负责组织报送活动的征集、审核、立

项等工作；

④报送单位方案获准后在校新媒体工作室的指导下借助

学校官方微博、微信开展线上线下活动；

⑤活动方案的报送、开展将与学校新媒体工作表彰挂钩；

⑥主题征集活动解释权归宣传部。

**二、组织申报**

**（一）评选组织**

宣传部负责奖项申报材料收集和评选。

**（二）评选原则**

评选按照公平、公正、公开的原则进行。

**（三）申报要求**

1.请于3月24日17:00之前将申报材料提交至宣传部新闻中心，过期视为自动放弃；

2.申报各奖项须提交申报材料，按要求填写申报表格，附所需材料；

3.申报材料均由部门负责人签字并加盖部门公章报送宣传部融媒体中心（综合楼705），电子版发送至邮箱：xcbxwzx@zznu.edu.cn.

新媒体工作联系人：裴蕾 18703996022

网站工作联系人： 郑义 15939042528

**三、其他**

（一）各先进奖项评选以自然年度工作成绩为准。

（二）本办法解释权归宣传部。

**附件：**

一、郑州师范学院网站工作先进个人报名表

二、郑州师范学院新媒体工作先进个人报名表

三、郑州师范学院新媒体信息备案登记表

四、月度主题活动申报表

中共郑州师范学院委员会宣传部

2025年3月20日

## 附件1

## 郑州师范学院网站工作先进个人报名表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 联系电话 |  | 照片 |
| 部门名称 |  | | |
| 邮箱 |  | | |
| 投稿量 |  | 采稿量 |  |
| 工作业绩  （可加页） |  | | | |
| 推荐单位  意见 | 签字盖章： | | | |
| 宣传部 | 签字盖章： | | | |

## 附件2

## 郑州师范学院新媒体工作先进个人报名表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 联系电话 |  | 照片 |
| 所在单位 |  | | |
| 所属媒体 |  | | |
| 指导老师 |  | 联系电话 |  |
| 工作业绩  （可加页） |  | | | |
| 推荐单位  意见 | 签字盖章： | | | |
| 宣传部 | 签字盖章： | | | |

备注：被推荐人如为教师，可不填写指导教师

## 附件3

## 郑州师范学院网站、新媒体信息备案登记表

填表人： 联系方式： 填表时间： 部门盖章：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位名称（盖章） | |  | | | | | | | | | 负责人签字 | | | | | | |
| 一．宣传工作负责人 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 人员 | | | 姓名 | | 职务 | | 手机 | | QQ | | | 微博昵称 | | | 微信号 | | 邮箱 |
| 新闻报送员（网站） | | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | |  |
| 新媒体工作指导老师1 | | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | |  |
| 新媒体工作指导老师2 | | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | |  |
| 二．新媒体运营成员账号信息 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 新  媒  体  基  本  体  信  息 | 账号名称 | | | UID/ID | | 微博/微信 | | 认证信息 | | 维护人 | | | 手机号 | QQ号 | | 微信号 | |
|  | | |  | |  | |  | |  | | |  |  | |  | |
|  | | |  | |  | |  | |  | | |  |  | |  | |
|  | | |  | |  | |  | |  | | |  |  | |  | |
|  | | |  | |  | |  | |  | | |  |  | |  | |
|  | | |  | |  | |  | |  | | |  |  | |  | |
| 注：1.如未备案，请依据表格要求填写，提交至宣传部；2.网站与新媒体备案信息分开报送；3.电子稿发送：xcbxwzx@zznu.edu.cn [；3](mailto:zzsywx001@163.com；2).缺项信息可不填写。 | | | | | | | | | | | | | | | | | |

## 附件4

## 2025年度“月度主题活动”申报表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 方案名称 |  | | | |
| 所在单位 | |  | | |
| 主办账号 | |  | | |
| 指导老师 | |  | 联系电话 |  |
| 活动简介 | |  | | |
| 推荐单位  意见 | | 签字盖章： | | |
| 宣传部 | | 签字盖章： | | |

注：提交申报须附申报活动策划方案。电子稿发送：xcbxwzx@zznu.edu.cn